

BØRNSHVERDAG

NR. 6 · SEPTEMBER · 2015

Dansk-Tysk
børnehave
på vej i
København

side 8

Nyt måle-
instrument
måler
indeklimaet

side 20



De mindste børn bliver ofrene

Ser vi på den del af daginstitutionsområdet der omfatter de kommunale og de selvejende daginstitutioner - et område hvor kommunerne har afgørende indflydelse - har der i de senere år været to meget klare tendenser; Dels en udvikling mod stadig større institutioner og dels en massiv indførelse af områdeledelse, klyngeledelse eller netværksledelse. Uanset betegnelsen er der tale om at samle en række daginstitutioner under en fælles overordnet ledelse og i varierende grad at flytte ansvaret fra den enkelte institution til den overordnede ledelse. Der er næppe tvivl om at kommunernes politikere har de bedste hensigter i begge tilfælde, hvad enten de er stillet besparelser i udsigt eller de er lovet kvalitetsforbedringer. Desværre viser både undersøgelser og forskning på området, at resultaterne er tvivlsomme og at især de mindste børn risikerer at blive ofre.

"Pædagogisk kvalitet i store og små daginstitutioner" er en undersøgelse udført af Grethe Kragh Müller og Charlotte Ringsmose, Aarhus Universitet. Undersøgelsen viser at der intet er at hente ved store institutioner, hverken den pædagogiske kvalitet, den pædagogiske ledelse, pædagogerne faglighed eller børnenes dagligliv har nydt godt af de store institutioner. Og de økonomiske besparelser mangler vi stadig at få eftervist. Med større enheder bruger pædagogerne mere tid på at koordinere, og den tid bliver kun taget et sted fra, nemlig fra børnene. Det går især ud over de mindste børn, som har brug for tæt kontakt til en voksen.

Områdeledelse er gået som en steppebrand fra kommune til kommune, og det er meget få kommuner som ikke har indført det for deres kommunale institutioner og forsøgt at presse det ned over de selvejende institutioner. Der foreligger kun få undersøgelser af følgerne af områdeledelse, men i en rapport fra EVA (2012) fremgår det, at områdelederne er meget positive, lederne mindre positive og pædagogerne endnu mindre, idet de ikke oplever at områdeledelse har haft positiv betydning for tydeligheden af institutionens pædagogiske linje, eller at de har mere tid til samvær med børnene. Noget som især de mindste børn har behov for. At områdeledelse også giver store ledelsesmæssige udfordringer fremgår tydeligt af rapporten "Ledere sammen - og hver for sig" fra Væksthus for Ledelse 2015. Og igen, hvad med besparelserne - kom de?

Men uanset ovenstående, som burde mane til en vis eftertanke, fortsætter kommunerne ad samme spor. De seneste eksempler ser vi i Københavns og Gentofte kommuner, som begge arbejder på at gøre områdeledelsen endnu mere omfattende og sammenlægge institutioner. I Københavns kommune, hvor et projekt under overskriften "Justering af klynger og netværk" står overfor at blive implementeret i dette efterår. Et projekt hvor klyn-

ger og netværk bliver udvidet i antal institutioner og nu kommer til at indeholde en blanding af daginstitutioner, fritidscentre og ungdomsklubber. Udover at spare penge er et af formålene at understøtte en stillingsstruktur, der muliggør flere fuldtidsansættelser. Hvordan skal det lykkes at varetage hensynet til de mindste børn i den forbindelse? Ja, det ser ikke lovende ud. Hele denne kolossale bureaukratiske øvelse har til formål at effektivere området og spare 93 mio. kr. eller ca. 1500 kr. pr. barn; ja tallet taler for sig selv. Skal man undgå en forringelse af kvaliteten i den nye struktur kan det hurtigt komme til at koste mere. Gentofte Kommune går mere besindigt frem, men kunne måske genoverveje om de forventede resultater af den komplicerede proces man står over for, kvalitetsmæssig giver en forbedring.

LARS LAJ
MERE LEG FOR PENGENE

Model	PRIS	TILBUDSPRIS
TRIPLE GYNGE 11185	PRIS: 17 995,-	TILBUDSPRIS: 13 495,-
DISCOVERY RUBIK 10857	PRIS: 46 795,-	TILBUDSPRIS: 35 995,-
SKOLE BÆNKEBORD 14150	PRIS: 12 355,-	TILBUDSPRIS: 9 295,-
QUADRO VIPPEN 11264	PRIS: 15 445,-	TILBUDSPRIS: 11 595,-
BIL 11258	PRIS: 4 223,-	TILBUDSPRIS: 3 195,-
MINIARENA 11635	PRIS: 89 995,-	TILBUDSPRIS: 65 000,-
POLITIBIL 10891	PRIS: 13 495,-	TILBUDSPRIS: 10 395,-
BRANDSTATION 10870	PRIS: 24 995,-	TILBUDSPRIS: 18 795,-

Lars Laj A/S • Kildebrøndevej 48 • 2670 Greve DK
tel. (+45) 32821033 • fax (+45) 32821066
www.larslaj.dk • larslaj@larslaj.dk

Alle priserne er ex. moms, og ex. montage/levering



Årsplan for DLO' kurser, foredrag, konferencer mv. for 2015

(med forbehold for ændringer)

Kursus om Lederudviklingssamtaler (LUS 1) v/konsulent i DLO; Mette Fabricius

2/11-15, kl. 17-21 i Valby

18/11-15, kl. 17-21 i Odense

Foredrag: "Krop & bevægelse", v/motorikkonsulent; Nanett Borre

7/10-15, kl. 19-21 i Valby

28/10-15, kl. 19-21 i Ålborg

11/11-15, kl. 19-21 i Odense

Basis bestyrelseskursus for selvejende daginstitutioner

8/10-15, kl. 19-21.30 i Odense, v/
Freelancekonsulent i DLO;

Thinne Nielsen

22/10-15, kl. 19-21.30 i Valby, v/

Freelancekonsulent i DLO; Thinne
Nielsen & Konsulent;

Mette Fabricius

25/11-15, kl. 19-21.30 i Ålborg, v/
konsulent i DLO; Mette Fabricius

Bestyrelseskurser for Private daginstitutioner

1/10-15, kl. 19 – 21.30 i Valby

22/10-15, kl. 19 – 21.30 på Mors
eller i Salling

INDHOLD



4 Portræt

Dette nummers "Portræt af en pædagog" er om Bente Bjerrum, dagplejepædagog i Aarhus.

6 Nedsæt driftsgarantien

DLO arbejder på flere fronter på, at kravet om driftsgarantien for Privatinstitutioner kan blive blødt op.

7 Fra Brevkasse til Klumme

Psykologklummen afløser psykolog-brevkassen, og handler denne gang om forældresamtaler.

8 Dansk-Tysk børnehave – nu også i København?

Børns Hverdag har mødt Sophia Gravenhorst, der arbejder intenst på at få etableret en dansk-tysk børnehave i København.

11 Tag ud – og gem

DLOs ajourførte vedtægter indgår som de 4 midterste sider i dette nummer af Børns Hverdag.

20 Børne- og arbejdsmiljø

Læs om Svendborg Kommunes erfaringer med det pædagogiske måleinstrument "Inklimeter", der har givet et bedre indeklima.



Se mere på www.dlo.dk/arrangementsoversigt



Portræt af en pædagog

Navn: Bente Bjerrum

Hvor og hvornår er du uddannet:

Jeg er uddannet på Socialpædagogisk Seminarium (nuværende Peter Sabroe Seminariet) i Aarhus.

Jeg arbejder pt. som dagplejepædagog i en dagplejeafdeling i Dagtilbud Skovvangen, Aarhus N, hvor der er 47 dagplejere, en pædagogisk leder og to dagplejepædagoger.

Jeg har tidligere været leder i to forskellige specialbørnehaver, været specialpædagogisk konsulent i Region Midt, Dagplejepædagog i Favrskov Kommune, arbejdet som pædagog på Skejby Sygehus, arbejdet på Børnehjem og i en int. Inst. 3-14 år i et belastet boligområde i Aarhus V.

Hvad er det bedste ved din nuværende arbejdsplads?

Gennem de sidste ca. 20 år har de vigtigste opgaver for mig været at vejlede og lede pædagoger, og vejlede forældre ift. at give børn mulighed for de bedste betingelser for udvikling og trivsel. Men først fremmest har det vigtigste været at få skabt tillid til pædagoger og forældre, for at vi sammen har kunnet skabe muligheder for udvikling.

I mit nuværende job er jeg daglig leder (fjernledelse) af 17 dagplejere, som jeg fører pædagogisk tilsyn og kontrol med, og hvor jeg kommer både anmeldt og uanmeldt på besøg i deres hjem. Og én gang om ugen er dagplejerne i heldagslegestue, hvor jeg også ind imellem deltager.

Det bedste og mest udfordrende ved mit arbejde er at arbejde med udvikling ift. løsning af kerneopgaven sammen med dagplejerne. Det er bl.a. at give børnene de optimale muligheder for udvikling og trivsel. Pt. har vi bl.a. fokus på gruppeudvikling (Dagplejerne i legestuen – ca. 4) og tidlig indsats ift. barn/voksen relationen og sprog.

Gruppeudviklingssamtalerne er med til både at skabe udvikling for legestuegruppen, men også den enkelte dagplejer. Det

at man får øje på og mere fokus på specifikke ting, højner det faglige niveau til glæde for både dagplejere og børn. Vi arbejder med videorefleksion, hvor dagplejerne bliver videooptaget med fokus på barn/voksenrelationen. Efterfølgende ser vi det sammen, og opsætter mål og metode til at arbejde videre med det.

På min nuværende arbejdsplads har vi gang i en masse udvikling, hvilket er fedt, og som jeg godt kan lide, men ind imellem kan jeg godt blive en smule forpustet. Min hverdag er aldrig ens og jeg kan godt have planlagt dagen, men den kommer til at se anderledes ud. Du skal være meget fleksibel og omstillingsparat som dagplejepædagog. Jeg planlægger stort set selv min dag, hvilket jeg sætter stor pris på.

Hvilke erfaringer har gjort dig til den pædagog du er i dag?

Jeg synes der er mange erfaringer, som har gjort mig til den pædagog, jeg er i dag. Men tillid er for mig en vigtig faktor i samarbejdet med kollegaer, forældre og børn, for at kunne være med til at skabe trivsel og udvikling. At det er vigtigt for barnet at forældre og inst./dagpleje samarbejder omkring at give barnet de bedste betingelser for udvikling. At vi som professionelle møder forældrene der hvor de er ift. barnets udvikling, og tager udgangspunkt der.

Hvilke tre pædagogiske kerneværdier finder du vigtigst i dit arbejdsliv?

Anerkendelse af det enkelte menneske. Ligeværd, nærvær og omsorg for den enkelte og for hinanden, og Respekt for forskellighed

Hvad er en god arbejdsdag for dig?

En god arbejdsdag er når jeg enten hos en dagplejer eller i legestuen bliver mødt af en flok glade børn, hvor jeg kan se, de trives og at dagplejeren trives med dem. At de stråler af selvværd og har mod på livet. Når jeg ser ægte nærvær ml. barn og dagplejer, og hvis

jeg som dagplejepædagog selv får skabt en stund med nærvær. Da mit arbejde som oftest består i at lykkes gennem andre (gennem vejledning), er en god dag også hvor jeg kan se og høre, at min vejledning har nytte, og det har givet både barn og dagplejer, og evt. forældre en gladere hverdag.

Hvad synes du er den største udfordring i dit pædagogiske virke lige nu og hvordan forholder du dig til den?

Den største udfordring lige nu er, at mange forældre er meget usikre på hvad der er det bedste for deres barn, og denne usikkerhed smitter af på barnet. En del børn starter i dagpleje, og er meget utrygge og grædende i lang tid efter de er startet. Vi kan se at de er vant til at blive "underholdt" og være i fokus hele tiden, har ikke et fast søvn mønster og forældrene bruger flere timer på at få dem til at sove. Det er som om der er en tendens til at børn ikke må græde, og det skal børn jo heller ikke som udgangspunkt, men det kan jo ikke undgås. En del forældre "pleaser" så barnet, og får dermed ikke skabt nogle tydelige rammer, hvor barnet kan trives og udvikles. Barnet skal selv sætte dagsordenen i deres eget liv, og det kan være hårdt arbejde hele tiden at skulle søge grænser for at finde ud af, hvem jeg selv er.

Hvad er det bedste ved at være pædagog?

At jeg i hverdagen møder glade børn og dagplejere, som trives. At jeg med min vejledning og ledelse kan gøre en lille forskel i dagligdagen for børn, forældre og dagplejere – og: At lykkes gennem andre.

Tip til Pædagog-portræt

Kender du en pædagog, som Børns Hverdag bør portrættere – send en mail til Sanni Maria Korsgaard, sannimar@yahoo.dk

Debataften om fremtidens klynger og netværk i Københavns Kommune – og efterfølgende generalforsamling i DLOs Region Hovedstaden



Mandag den 9. november 2015, kl. 19.00 i:
Vanløse Børne og Ungdoms Center (VBUC)
Ålekistevej 159, 2720 Vanløse.

Debataftenen starter kl. 19.00 med et oplæg v/ den nye administrerende direktør i Børne- og Ungdomsforvaltningen i Københavns Kommune, Tobias Børner Stax.

Kom og deltag i debatten om fremtiden for de selvejende institutioner i København. Børne- og Ungdomsudvalget skal den 18/11-15 træffe beslutning om den fremtidige klynge- og netværksstruktur!

Efter en pause, afholder DLO Region Hovedstaden, iht. DLOs vedtægter, sin årlige Generalforsamling.

Yderligere informationer: <http://www.dlo.dk/regionhovedstaden.asp> (hvoraf det bl.a. fremgår, at tilmelding tilrådes af hensyn til det praktiske arrangement.)

DLOs Varesalg



DLO udgiver og forhandler blandt andet:

- Bestyrelseshåndbøger for både selvejende og kommunale daginstitutioner
- Mødestatistikbøger
- Kartotekskort
- Stambog
- Kassebog

Håndteringen af DLOs varesalg er outsourcet til Rosendahls Schultz Distribution. Varebestillinger kan telefonisk foretages direkte til vareekspeditionen på tlf. 43227300, men kan også foretages online via www.dlo.dk – eller ved telefonisk henvendelse til DLOs sekretariat, tlf. 70275520.

EN LANG historie fortalt helt KORT

Få meget mere tid til børnene

Spil fri af kommunens
snærende tøjler og
bureaukrati.

Bliv fri for alle de
administrative og
økonomiske opgaver.

Lad os klare det for jer.

I kommer til at samarbejde
med en organisation
med 75 års erfaring,
og med stor viden om
drift af selvejende
og private institutioner
for børn og unge.

Vil du vide mere?

Ring: 7376 8690
og få mere at vide
om fordelene ved at
samarbejde med

Foreningen De Danske Børneinstitutioner



Forstallé 13
6200 Aabenraa
Tlf.: 7376 8690
fd-db@aabenaar.dk
www.fd-db.dk

Nu *må* der ske en opblødning af Kommunernes krav om driftsgaranti for private daginstitutioner



Ellen Trane Nørby

I forbindelsen med privatinstitutioners godkendelse og oprettelse kræver kommunerne en driftsgaranti. Formålet med kravet om driftsgarantien er, at privatinstitutionen kan yde den fornødne forsyningssikkerhed i de tilfælde, hvor kommunen påføres tab i forbindelse med privatinstitutionens eventuelle ophør.

Et flertal af kommunerne har stillet et generelt krav om en driftsgaranti, svarende til 3 måneders driftsbudget. Enkelte kommuner stiller kun krav om 1 måneders driftsgaranti, bl.a. Københavns Kommune. Endelig er der ganske få kommuner, der slet ikke stiller krav om driftsgaranti.

Efter DLO's opfattelse er kravet om 3 måneders driftsgaranti et alt for stort beløb i forhold til de risici beløbet er tiltænkt at skulle dække. Kommunerne har ca. 1 måneders driftstilskud, de kan risikere at tabe, hvis en privatinstitution lukker, alle andre tab dækkes af den almindelige private lovgivning.

Desuden er kravet om de 3 måneders driftsgaranti i mange situationer reelt en barriere for oprettelse af private daginstitutioner, ligesom det i den løbende drift, for de institutioner, der har kunnet indfri kravet om garantistillelse, giver en urimelig løbende ekstraomkostning. Endvidere er garantistillelserne som nævnt ude af trit med Kommunernes økonomiske risici; Der findes i dag ca. 518 privatinstitutioner – og lovgivningens nu 10 årige historik

rummer kun ganske få – om overhovedet nogle – eksempler på, at Kommuner har haft behov for at gøre brug af de stillede driftsgarantier.

I vejledningen til Dagtilbudsloven nr. 9109 af 27. februar 2015, s. 65 sidste afsnit, står der, at størrelsen af driftsgarantien skal være sagligt begrundet i forhold til den konkrete institution. Det betyder, at kommunen skal foretage en vurdering i hvert enkelt tilfælde, ud fra en afvejning af konkrete saglige hensyn, f.eks. om privatinstitutionen har formue, bor til leje e.a., i forhold til, hvad der er rimeligt, at forlange i driftsgaranti.

I henhold til de forvaltningsretlige grundsætninger, er det ikke lovligt at sætte skøn under regel. Kommuner må ikke i skønsmæssige afgørelser opstille generelle regler, der begrænser eller udelukker skønnet.

KL er blevet gjort opmærksom på problemstillingen, men har i sin vejledning til kommunerne, da loven blev vedtaget i 2005, alligevel opfordret kommunerne til netop, at fastsætte 3 måneders driftsgaranti. DLO har i 2015 forgæves opfordret KL til at ændre/modificere sin vejledning til kommunerne. Vi har derfor ikke mulighed for via KL at få blødt de kommunale krav om garantistillelse op, ligesom vi heller ikke har mulighed for at sende sagen til tilsynet med kommunerne, da sagsbehandlingen er så lang, at de privatinstituti-

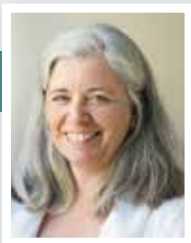
oner, der ikke kan finde penge til 3 måneders driftsgaranti, bliver nødt til at opgive, inden de kommer i gang. De institutioner, der har kunnet skaffe penge til at kunne stille driftsgarantien, har ikke behov for, tid til eller lyst til at indbringe en sag af denne art for tilsynet.

Alternativt kunne spørgsmålet muligvis afklares civilretligt, men DLO har ikke råd til at føre en retssag af principiel karakter mod en kommune om sagen. Derfor har vi netop skrevet til Folketingets Børne- og undervisningsudvalg og til dagtilbudsområdet nye minister, Minister for Børn, undervisning og ligestilling, Ellen Trane Nørby med en anmodning om, at der gøres noget for at opbløde kravet om driftsgaranti.

Man skulle tro, at Ellen Trane Nørby (V) vil være imødekommende overfor vores ønske. I hvert fald skrev hendes partifælle, daværende Folketingsmedlem og børneordfører for Venstre, Tina Nedergaard, bl.a. således i en kommentar i Børns Hverdag, lige før sommerferien i år: "Vi mener også, at det skal være lettere at starte en privat institution ved at driftsgarantien nedsættes til en måned. Hvis ikke der er private, der kan etablere sig, er der jo heller ikke et valg for forældrene".

DLO vil forfølge sagen på et møde med Ministeren i oktober måned.

morten@dlo.dk



Susanne Boëtius



Helle Scheele

Psykolog-klummen

Efter, at vi nu i 4 numre af Børns Hverdag har kørt med en Psykolog-Brevkasse, har vi besluttet at ændre formen på denne "psykologiske" side i bladet. Fra og med dette nummer bringer vi i stedet en psykolog-klumme, hvor psykologerne Susanne Boëtius og Helle Scheele på skift skriver en klumme. Vi lægger ud med Helle Scheele's klumme om forældresamtaler

Hvordan kan institutionen forberede sig til en professionel forældresamtale?

Når man skal afholde en professionel forældresamtale, er det vigtigt at være godt forberedt. Dette kan man godt komme til at glemme i en travl hverdag ude i institutionerne. Hastværk er som bekendt lastværk. Som forældre er vi ekstremt sårbare om alt, hvad der har med vores børn at gøre, så bare en enkelt "forkert bemærkning" i en lidt for hurtig vending kan vælte læsset og ødelægge det gode samarbejde fremover. Allerede når vi skal indkalde et forældrepar til et møde i institutionen er det vigtigt at skabe tryghed. Hvis mødet indkaldes, fordi institutionen har en bekymring om barnet, er forældrene ikke tjent med at skulle gå og spekulere over, hvad institutionen mon bekymrer sig om indtil mødet skal foregå. Tænk derfor på, hvordan bekymringen kan udtrykkes på en måde, så beskeden rummer et positivt håb om forandring. Der er for eksempel stor forskel på, om mødeindkaldelsen lyder: "Vi vil gerne indkalde jer til et møde, fordi vi har nogle bekymringer i forhold til Jens" eller om den lyder: "Vi vil gerne invitere jer til en snak om, hvad jeres erfaringer er med, hvordan vi bedst hjælper Jens med at turde kaste sig ud i legen med de andre børn. Vi kan nemlig mærke, at han rigtigt gerne vil det".

Når mødet skal foregå, hvor skal det så foregå? Skal det være i personalestuen, på en af børnenes stuer? Hvem kan kigge ind ad vinduet? Hvor i rummet skal forældrene være placeret? Skal de sidde indeklemmt i et hjørne, længst væk fra "udgangen", eller er det bedst, at de sid-

der tæt ved udgangsdøren? Hvem skal sidde hvor? Er der nogen, der har svært ved at være i øjenkontakt med hinanden? Er der nogen, der helst er fri for at sidde ved siden af nogen? Er forældrene trygge ved alle dem, der deltager i mødet? Hvis ikke, hvad kunne så gøre dem mere trygge? Hvordan er belysningen i rummet? Er der "kold" neon-belysning, eller varmt behageligt lys? Kan et par stearin-lys gøre en forskel? Hvordan er temperaturen i rummet? Er der brug for et tæppe? Er der nogenlunde ryddeligt og hyggeligt i rummet? Ville det være en god idé med en lille blomst fra legepladsen i en vase og måske også et par småkager i en skål? Hvem laver kaffe og thé? Kan det være færdigt inden mødet starter, eller skal de første 10 min af mødet gå med kaffe/thebrygning og hæsblæsende "borddækning"? Er der højdeforskel på stolene i rummet? I så tilfælde, hvordan vil forældrene have det med for eksempel at sidde lavere placeret end personalet?

Hvordan har personalet det med at skulle til mødet? Er de nervøse? I så tilfælde, hvad kan de så gøre for at blive mere afslappede, så nervøsiteten ikke breder sig som ringe i vand. Hvis der er tid til det, kan det være en god idé som forberedelse til et vanskeligt møde at pædagogerne interviewer hinanden som det sårbare forældrepar: Hvad ville være det værste man kunne spørge ham/hende/dem om? Hvad frygter mor personalet spørger far om? / Hvad frygter far personalet spørger mor om? Hvad mon forældrene selv tænker om problematikken? Hvordan sikrer vi, at

forældrene bliver mødt som eksperterne på deres barn og at pædagogerne bevarer respekten for at situationen kan se helt anderledes ud i de hjemlige, og oftest mere trygge og kendte, forudsigelige rammer? I institutionen er opgaven jo at fokusere på, hvordan man bedst støtter barnet i den institutionelle sammenhæng? Har forældrene mon nogle erfaringer fra hjemme-situationen eller andre situationer, som vi kan lære noget af i den institutionelle sammenhæng?

Hvis forældrene har haft nogle dårlige oplevelser fra tidligere møder er det vigtigt at spørge sig selv, hvordan man undgår, at det gentager sig? Var der noget af det, der foregik ved sidste møde som var brugbart og konstruktivt? Hvis mødet slutter som en succes, hvad er der så sket? Hvis man skulle koge institutionens budskab til forældrene ned til maksimalt tre punkter som gerne skal nås, hvad skulle det så være? Ofte kommer man til at have alt for meget på dagsordenen og glemmer at få prioriteret det, der er vigtigst hér og nu? Nogen gange kan det være hjælpsomt med en slags "ordstyrer" på mødet – både for at sikre at man når det vigtigste og for at sikre, at alle kommer til orde.

Ovenstående spørgsmål er blot til inspiration. Der findes ingen færdig opskrift på den gode professionelle forældresamtale, men en god forberedelse øger chancerne betydeligt for at mødet kan blive en god oplevelse og dermed danne grobund for det gode samarbejde fremover.

Helle Scheele



Sophia Gravenhorst

Også Hovedstaden har behov for en dansk-tysk daginstitution

Børns Hverdag har mødt Sophia Gravenhorst - en energisk ung tysk kvinde, som er i gang med at starte en privatinstitution for dansk/tyske familier i Københavnsområdet.

AF METTE FABRICIUS, KONSULENT I DLO

Hvad er baggrunden for at du har fået ideen, at starte en privatinstitution med Dansk/tysk profil?

Jeg er selv tysker og kom til Danmark sammen med min mand i 2008.

Da vores yngste datter Carlotta blev født, ledte jeg efter en dansk-tysk børnehaven i København, men den fandtes ikke. Jeg var meget overrasket over det, da der jo er mere end 12000 tysktalende i hovedstadsområdet. Så fik jeg ideen til at starte børnehaven selv. Jeg synes at det er vigtigt at dansk-tyske børn får muligheden for at lære begge sprog i deres liv udenfor hjemmet. Forskning viser at børn

lærer sprog bedst i de allerførste år af deres liv. Vi vil gerne hjælpe dem og deres forældre med at gøre det så nemt som muligt. Det skal være en sjov og hel naturlig del af deres hverdag.

Kan du uddybe hvad du tænker at den dansk/tyske profil kommer til at betyde i praksis i institutionen?

I forhold til den sproglige udvikling kommer vi til at arbejde efter det anerkendte "immersion"-koncept, som betyder "nedsænkning". Der bliver ansat både medarbejdere med tysk og dansk modersmål og det er dette sprog de taler med børnene

("en person= et sprog"). Vi holder samling hver dag og den vil foregå enten på tysk eller dansk hvor vi synger, snakker og læser højt. Vi holder tæt øje med det enkelte barns sproglige udvikling og ud fra det, sætter vi aktiviteter op, for at understøtte dem bedst muligt.

Børnenes udvikling er det vi brænder for og det gælder alle dele af deres personlighed. Vi vil sammen med deres forældre skabe en tryk, lærerig og udfordrende start i livet. Vores hverdag kommer til at være fyldt med muligheder for at opleve og lære noget nyt, selv eksperimentere og lege i store og små grupper.

Hvad har du gjort indtil nu i dine bestræbelser på at komme i gang? Vi har oprettet en hjemmeside hvor interesserede familier og pædagoger kan informere sig og tilmelde sig vores venteliste samt nyhedsbrev. Der er rigtig mange der har benyttet sig af denne mulighed allerede- det er så dejligt at vide der er så stort behov og begejstring for projektet.

Vi har selvfølgelig kontakten København Kommune og de omliggende kommuner, den dansk tyske skole, menigheden Sankt Petri og mange flere institutioner for at få opbakning for vores initiativ. Flere paraplyorganisationer for dagtilbud synes at det er et spændende projekt, som de gerne vil være med i.

Hvad er den største hindring lige nu?

Den største hindring er at vi ikke har fundet lokaler endnu. Vi har ledt i flere måneder, men det er utrolig svært at finde noget, der kan bruges til vores formål.

Det ville selvfølgelig være bedst at kunne overtage en gammel institution, der lukker eller flytter fra lokalerne, da det så bliver nemmere at få dem godkendt. Men vi er ikke kræsne og ser på alle erhvervslejemål i hovedstadsområdet, der har en have, som vi kan bruge som legeplads. Som udgangspunkt vil vi helst leje lokaler. Vi kunne også tænke os at starte som udflytterbørnehave med et centralt opsamlingssted, så et hus op til 30 minutter kørsel fra Indre By ville være en mulighed.



Da vores familier bor spredt over hele København er vi interesseret i alle bydele. Den dansk tyske Sankt Petri Skole, som er en populær skole for vores børn ligger centralt i byen, at være tæt på den ville være ideelt, men dog ikke nødvendigt.

Hvordan ser du det for dig, hvis du tænker et par år ud i fremtiden? Hvad tror du børnene/forældrene vil få ud af, at gå i netop din daginstitution?

Min vision er at vi har et børnehus, hvor børnene udvikles i alle dele af deres personlighed, hvor læring og udvikling er det vi brænder for. Medarbejderne skal synes at det er det bedste sted at arbejde fordi de har mulighed for at bruge deres faglige kompetencer hver dag, og fordi de bliver udfordret. I vores hus er det børn, det hele drejer sig om. Det handler om at bruge de første 6 år til at lægge de grundsten i børnenes personlighed, så at de - i trygge og nærværende rammer- kan danne det bedste fundament for deres liv. Det handler om kammeratlighed, selvtillid, nysgerrighed, disciplin og om at være en del af et fællesskab. Det gør vi selvfølgelig i tæt samarbejde med forældrene.

Vi håber virkelig på, snart at kunne komme i gang for at gøre visionen til virkelighed.

Kender du til egnede lokaler i København eller omegn til denne daginstitution eller har du andre idéer hvordan vi kan komme videre? Så kontakt Sophia Gravenhorst Tlf. 71 70 18 33 eller sophia@dansk-tyskboernehavn.dk www.dansk-tyskboernehavn.dk



Lederudviklings-samtaler i Selvejende og Private daginstitutioner

København:

2 /11-2015 kl. 17-21

Odense: 18 /11-2015 kl. 17-21

Det kan være en udfordring for bestyrelsesformænd i de selvejende og private institutioner, at skulle afholde lederudviklingssamtale (LUS) med lederen i institutionen.

Alene af den grund at formands-posten i mange tilfælde skiftes ud jævnligt, hvilket kan vanskeliggøre en kontinuitet i samtalerne.

DLO har – i samarbejde med et par institutioner – udviklet et koncept, med tilhørende guidelines og spørgeteknikker. På kurset gennemgår vi nogle af de dilemmaer man kan komme i, og videndeler omkring samtaleformer og guidelines.

Pris: 375,- pr. person (medlemmer)
475,- pr. person (øvrige)

Der vil være en sandwich og en sodavand samt kaffe og kage som en del af arrangementet.

Målgruppe: ledere i selvejende og private institutioner/privat ejere og formænd/næstformænd.

Vil du vide mere om kurset, er du velkommen til at ringe eller skrive til underviseren, konsulent i DLO, Mette Fabricius, tlf. 70275520, mette@dlo.dk

Tilmelding til LUS-kurset - på DLOs hjemmeside www.dlo.dk (kurser og konferencer)

DLO med i følgegruppe til forskningsprojekt:

Hvad betyder digitale redskaber for børns udvikling?

Eller rettere: "Forskning i og praksisnær afdækning af digitale redskabers betydning for børns udvikling, trivsel og læring."

AF METTE FABRICIUS, KONSULENT I DLO



DLO og en række andre interessenter: BUPL, FOA, FOLA, BKF (Børnekulturcheferne), EVA, Medierådet, Børnerådet, samt medlemmer fra styregruppen: Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling, KL og Digitaliseringsstyrelsen, var samlet d.18/8-2015 for, som følgegruppe, på det første ud af to møder, at blive orienteret om forskningsprojektet: "Forskning i og praksisnær afdækning af digitale redskabers betydning for børns udvikling, trivsel og læring."

Forskningen skal svare på:

- Hvilken betydning har brugen af digitale redskaber i dagtilbud for børns læring?
- Hvordan, og under hvilke omstændigheder kan digitale redskaber i dagtilbud bedst muligt understøtte børns trivsel, udvikling og læring?
- Hvilke aspekter af læringen kan digitale redskaber understøtte?
- Hvordan kan digitale redskaber øge kvaliteten af det pædagogiske arbejde?
- Er der match mellem de digitale redskaber som dagtilbuddene efterspørger, og dem som markedet kan levere?

Forskningsprojektet er en udløber af et større projekt, der blev igangsat med en høring den 28/10-2014, hvor Ministeriet i samarbejde med Styrelsen, Medierådet og KL ønskede at vække interessen og debatten om, hvilken betydning digitale redskaber har for børns udvikling, trivsel og læring.

På følgegruppemødet den 18/8 fortalte forskerne Vibeke Schrøder, Ole Christensen og Klaus Thestrup om de 3 dele af projektet, som de hver især er tovholdere på (1. At vi når alle børn, som skal have tilpasse udfordringer - 2. At Leg og læring skal gå hånd i hånd - og 2. At digitale redskaber skal understøtte barnets lærings- og dannelsesproces).

Hele Projektet er meget praksisnært og lagt an på, at de institutioner der har meldt sig som aktører i projektet, kan bruge det som udviklingsredskab, og at forskerne kan bruge det som vidensredskab.

Der arbejdes ud fra cases, hvor nogen gør noget med nogen. F.eks. byder en

pædagog digitalt ind i et drengefællesskab. Undersøgelsen skal bl.a. vise, hvornår og hvordan, det digitale redskab skaber en merværdi.

Der arbejdes med børn og voksnes teknologiforståelse. Teknologier er i denne sammenhæng: iPads/Tablets, Robotter, App's.

De tre forskere kunne berette, at det er lykkedes at få legen i centrum for forskningsprojektet, de kan se at det virker, og at projektet kan bruges i den almindelige praksis.

Børnene inddrages i spørgsmålet om, hvordan man forholder sig etisk og kritisk til de digitale redskaber: Må det her billede lægges på nettet? Vi får måske billeder fra den anden side af jordkloden; Hvordan behandler vi det vi får med respekt for kulturforskelle og forskellige virkeligheder?

Og så er der bare spørgsmålet om hvorvidt markedet kan levere det som pædagogerne efterspørger – det som virker bedst!!

Næste møde i følgegruppen er i november, og den endelige Rapport om forskningsprojektet forventes færdig inden jul 2015.

Daginstitutionernes Lands-Organisation Vedtægter



- Som vedtaget på DLOs Landsmøde den 29. november 2014 i Odense

§ 1 - Formål

Stk. 1

Organisationens navn er "Daginstitutionernes Lands-Organisation", i det følgende kaldet DLO.

Stk. 2

DLO er en organisation for udbydere af dagtilbud og disses organisationer. DLO vil gennem sit arbejde medvirke til skabelsen af de bedst mulige vilkår og institutionelle rammer for børn. DLO vil fremme dette ved at:

a) samle og styrke dagtilbudene i et fælles arbejde for disses interesser og ved at bevare og udvikle de værdier, som er skabt og skabes gennem private og offentlige initiativer, der tages for at løse de store socialpædagogiske opgaver, som findes indenfor dagtilbudsområdet. DLOs arbejde udføres i respekt for og i erkendelse af, at DLO har en mangeårig tradition for særligt at arbejde for de selvejende og private daginstitutioner.

b) medvirke til, at der på landsplan og lokalt skabes et samarbejde mellem DLOs medlemmer og offentlige myndigheder og institutioner, medarbejderes organisationer m.v., herunder at forhandle med disse på medlemmernes vegne.

c) at tage del i den socialpædagogiske og børnepolitiske debat og herved øve indflydelse på dagtilbudenes økonomiske, tekniske, sociale og pædagogiske udvikling.

§ 2 - Medlemmer

Stk. 1

Som gruppe 1-medlemmer af DLO kan optages selvejende daginstitutioner, puljeordninger og private daginstitutioner samt øvrige fysiske og juridiske personer, som driver daginstitutioner eller institutionslignende dagtilbud til børn og unge - under ét kaldet dagtilbud. Dagtilbudet skal have et socialpædagogisk sigte og være i henhold til gældende lovgivning.

Stk. 2

Gruppe 2-medlemmer omfatter alle de dagtilbud, som er medlem af en organisation, der er optaget som medlem af DLO, jfr. §2, stk. 4.

Stk. 3

Som gruppe 3-medlemmer kan andre enkeltpersoner ligeledes optages som personlige medlemmer med rettigheder som anført i § 3.

Stk. 4

Som gruppe 4-medlemmer kan i hvert enkelt tilfælde efter bestyrelsens godkendelse optages foreninger/organisationer/virksomheder som organisationsmedlemmer, når disse har til formål at oprette og medvirke til driften af selvejende/private daginstitutioner, for så vidt foreningen/organisationen/virksomheden repræsenterer flere daginstitutioner/dagtilbud, og organisationen vil udvise god kollegialitet overfor de øvrige organisationer og DLOs arbejde som helhed.

Stk. 5

Som gruppe 5-medlemmer kan kommunale dagtilbud optages som medlem.

Stk. 6

Derudover kan som gruppe 6-medlemmer andre foreninger/personkredse,

der vil støtte DLOs formål, optages som medlem - hvilket kræver bestyrelsens godkendelse i hvert enkelt tilfælde. De nærmere betingelser - herunder kontingent - fastsættes i hvert enkelt tilfælde af bestyrelsen.

Stk. 7

Enhver, der i henhold til vedtægternes §2, stk. 1-6 ønsker optagelse i DLO, kan ved skriftlig henvendelse til sekretariatet anmode om optagelse som medlem. Optagelsen træder i kraft, når bekræftelse er modtaget og kontingentet er indbetalt.

Stk. 8

Udmeldelse kan kun ske skriftligt til udgangen af et kalenderår og med mindst 3 måneders varsel.

§ 3 - Kontingent

Stk. 1

Hvert medlem betaler et årligt kontingent, hvis størrelse fastsættes hvert år af bestyrelsen. Kontingentet består af et grundbeløb samt et beløb pr. barn. DLOs medlemmer bliver orienteret om evt. ændringer i kontingentets størrelse inden 1. september.

Stk. 2

Der findes i DLO følgende medlemsformer, som betaler kontingent således: Gruppe 1-medlemmer, hvor medlemmet til DLO betaler et årligt kontingent pr. barn og får følgende:

- Serviceydelser i form af DLOs børnepolitiske virke
- Udvidet konsulentbistand
- Kursusvirksomhed
- Medlemsbladet
- Medlemsrabat på DLOs ydelser

For gruppe 1-medlemmer, der er medlem af en organisation, som opfylder betingelserne for medlemskab efter § 2, stk. 4, kan der fastsættes et lavere kontingent end for de øvrige gruppe 1-medlemmer.

For så vidt angår ydelsen "Serviceydelser i form af DLOs børnepolitiske virke" afsættes en del af det samlede medlemskontingent (svarende til kontingentsatsen for organisationstilknyttede medlemmer) på bestyrelsens budget for DLOs samlede børnepolitiske virke.

Gruppe 2-medlemmer, hvor medlemmet - via organisationens samlede kontingentindbetaling til DLO - betaler et årligt kontingent pr. barn og får følgende:

- Serviceydelser i form af DLOs børnepolitiske virke

Gruppe 3-medlemmer, hvor medlemmet betaler et af bestyrelsen fastsat kontingent og får følgende:

- Serviceydelser i form af DLOs børnepolitiske virke
- Medlemsbladet
- Mulighed for at deltage i, og være valgbar til organisatorisk arbejde i DLO.

Medlem af denne gruppe er enkeltpersoner, der vil støtte DLOs virke. Bestyrelsen kan vedtage at yde rabat til gruppe 3-medlemmer, der kan dokumentere at være pædagogstuderende.

Gruppe 4-medlemmer betaler et samlet medlemskontingent for alle de institutioner, der organisatorisk er tilknyttet den enkelte organisation.

Organisationsmedlemmer afholder selv udgifter i forbindelse med deres deltagelse i DLOs bestyrelses- og landsmøder. Dog afholder DLO udgiften for de af DLOs bestyrelsesmedlemmer, der deltager i DLOs landsmøder.

Gruppe 5-medlemmer, hvor medlemmet til DLO betaler et årligt kontingent pr. barn og får følgende:

- Serviceydelser i form af DLOs børnepolitiske virke
- Udvidet konsulentbistand
- Kursusvirksomhed
- Medlemsbladet
- Medlemsrabat på DLOs ydelser

For gruppe 5-medlemmer gælder generelt, at disse medlemmer ikke medtæller ved opgørelsen af stemmevægt i forbindelse med afstemninger på landsmødet, der er DLO øverste myndighed.

For kommunale Gruppe 5-medlemmer gælder at disse efter den enkelte DLO-regions afgørelse kan indgå i DLOs organisatoriske arbejde. En repræsentant fra en Gr. 5-medlem kan dog ikke repræsentere kredsudvalget i DLOs bestyrelse.

Gruppe 6-medlemmer - andre organisationsmedlemmer efter § 2, stk.6, som betaler et kontingent, som bestyrelsen fastsætter.

Organisationsmedlemmer afholder selv udgifter i forbindelse med deres deltagelse i DLOs bestyrelses- og landsmøder.

Stk. 3

Et medlem, som udtræder, har ikke krav på tilbagebetaling af kontingent eller få del i DLOs formue.

§ 4 - Regionskredsene

Stk.1

DLO er organisatorisk opdelt i 5 regioner, der som udgangspunkt følger den gældende geografiske opdeling i regioner i Danmark. Hovedstadsregionen omfatter Bornholms regionskommune samt Færøerne og Grønland.

Stk.2

I hver region vælges en kredsbestyrelse, der består af en kredsformand og et antal kredsbestyrelsesmedlemmer. Kredsbestyrelsesmedlemmer vælges for en periode af 2 år. Det bør tilstræbes, at kun ca. halvdelen af kredsbestyrelsesmedlemmerne er på valg i samme år.

Der kan vælges 1-2 suppleanter for kredsbestyrelsesmedlemmerne. Ved opstilling af kandidater skal der tilstræbes et passende geografisk hensyn, samt at der blandt kandidaterne er forældrevalgte.

Valgbare er:

- Repræsentanter fra medlemmer i gruppe 1,2,3 og 5
- Den enkelte region kan dog beslutte, at kun medlemmer og repræsentanter fra gruppe 1,2 og 3 kan være valgbare og stemmeberettigede.

Stk. 3

Ophører et kredsbestyrelsesmedlem med at repræsentere et dagtilbud kan vedkommende fortsætte i kredsbestyrelsen via et personligt medlemskab.

Ønsker et kredsbestyrelsesmedlem ikke at gøre brug af denne ret, eller får et kredsbestyrelsesmedlem længerevarende forfald indtræder suppleanterne, som er valgt på kredsgeneral forsamlingen jfr. § 4, stk.2.

§ 5 - Generalforsamlinger i regionskredse og procedurer for valg af kredsbestyrelser

Stk.1

Kredsbestyrelsen beslutter om valg/udpegning af kredsbestyrelsen skal ske efter en skriftlig afstemningsprocedure, jfr. stk.9 og 10.

Kredsgeneralforsamlinger skal af kredsbestyrelsen indkaldes med 1 måneds varsel i DLOs tidsskrift, eller ved direkte henvendelse til kredsens medlemmer, med angivelse af dagsorden.

Stk.2

Adgang til generalforsamlingen har alle medlemmer af DLO. Andre kan deltage efter aftale med kredsbestyrelsen.

Stk.3

Ordinær kredsgeneralforsamling afholdes hvert år inden 15. oktober. Kredsen kan beslutte en forretningsorden, der principielt skal være i overensstemmelse med vedtægten og som skal godkendes af kreds- udvalget.

Stk.4

Dagsorden for ordinær kredsgeneralforsamling skal blandt andet indeholde:

1. Valg af dirigent
2. Beretning ved kredsformanden
3. Godkendelse af regnskab
4. Indkomne forslag
5. Valg af kredsbestyrelsesmedlemmer (kan dog ske ved særlig procedure jfr. stk.9 og 10)
6. Valg af suppleant(er) (kan dog ske ved særlig procedure jfr. stk.9 og 10)
7. (Evt.) Valg af revisor. (kan dog ske ved særlig procedure jfr. stk.9 og 10)
8. Eventuelt.

Stk.5

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes efter reglerne i stk.1 med 1 måneds varsel og afholdes, hvis kredsbestyrelsen finder det nødvendigt, eller hvis 1/3 af kredsens medlemmer stiller krav herom ledsaget af en motiveret dagsorden. Indkaldelse skal ske senest 14 dage efter, at kravet er fremsat.

Stk.6

Regionskredsens institutionsmedlemmer kan afgive to stemmer. Den/de repræsentant(er), der er bemyndiget til at afgive stemme på kredsgeneralforsamlingen, skal være medlem af bestyrelsen/besluttende organ for det pågældende dagtilbud.

Gruppe 3-medlemmer kan som enkeltperson afgive én stemme.

Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde.

Stk.7

Forslag, der ønskes behandlet på kredsgeneralforsamlingen, skal af et medlem sendes til kredsformanden. Kredsformanden skal modtage forslaget senest 14 dage før kredsgeneralforsamlingen afholdes, jfr. §5, stk.4, punkt 4: indkomne forslag.

Stk.8

Personvalg til kredsene foretages ved skriftlig afstemning, hvis blot ét stemmeberettiget medlem ønsker det. Alle kandidater, som foreslås, skal forinden give sit samtykke hertil.

Hvis kandidaten ikke er til stede, skal der foreligge skriftligt tilsagn.

Stk.9

Som alternativ valgprocedure kan kredsbestyrelsen afvikle en skriftlig procedure for opstilling af kandidater og skriftlig valgprocedure vedr. valg af en kredsbestyrelse, iht. regler, som vedtages af kredsudvalget, og som skal forefindes skriftligt.

Stk.10

De af kredsudvalget vedtagne regler og procedurer vedrørende skriftligt valg af kredsbestyrelser og urafstemninger, skal til enhver tid indeholde følgende:

- Ethvert medlem af gruppe 1 og 2 og evt. gruppe 5 inden for regionskredsens område har to stemmer.
- Ethvert gruppe 3-medlem inden for kredsens område har én stemme.
- Der indhentes forslag til kandidater hos samtlige af kredsens medlemmer.
- Der gennemføres ved urafstemning et valg af de opstillede kandidater.
- Kredsen kan frit opstille kandidater.
- Det skal fremgå af valglisten, hvilken medlemsgruppe kandidaten tilhører, og i givet fald hvilken institution/organisation vedkommende repræsenterer. Ved opstilling af gruppe 3-medlemmer skal det oplyses, hvor vedkommende er bosiddende.
- Kredsudvalget drager omsorg for, at der årligt afholdes kredsgeneral forsamling i evt. inaktive kredse.
- Evt. aftaler mellem to eller flere kredse om valgbarehed og stemmeret, jfr. §5, stk.11, skal fremgå af valglisten.

Stk.11

Såfremt det på trods af afholdelse af kredsgeneralforsamling og/eller gennemførelse af skriftlig valgprocedure ikke har været muligt at etablere en kredsbestyrelse, drager kredsudvalget omsorg for, at amtet/kredsen inddrages under en naboregion.

Hvis der forefindes ét valgbart og valgt kredsbestyrelsesmedlem, er det dette medlem, der afgør hvilken anden region, kredsen sammenlægges med. Den "modtagende" region er i et sådant tilfælde forpligtet til at udvide sin kredsbestyrelse med den pågældende person fra den ikke-aktive kreds – for så vidt angår den resterende periode af vedkommendes valgperiode. Efter denne valgperiodes udløb kan vedkommende opstille som valgbart kandidat ved førstkommande kredsgeneralforsamling/valgprocedure.

§ 6 - Kredsbestyrelsens arbejde

Stk.1

Kredsbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og konstituerer sig selv. Kopi af forretningsordenen og ajourført bestyrelsesliste skal indsendes til DLOs sekretariat, der i fornødent omfang forelægger forretningsordener som efterretningssager for kredsudvalget.

Stk.2

Kredsbestyrelsen fastsætter selv, hvorledes kredsens arbejde skal struktureres. Kredsens formand giver til DLOs kredsudvalg en skriftlig rapport om kredsens aktiviteter i det forløbne år samt kopi af revideret regnskab umiddelbart efter kredsgeneralforsamlingen.

Stk.3

Kredsens økonomi hviler på den andel af kontingentet i DLO, som efter indstilling fra kredsudvalget fastsættes af bestyrelsen, samt indtægter som kredsen selv skaffer sig.

Kredsen er ansvarlig for sin egen økonomi.

§ 7 - Kredsudvalget

Stk. 1

Kredsudvalget består af max. 3 repræsentanter udpeget af hver enkelt regionskreds.

Stk.2

Kredsudvalget konstituerer sig med en formand og en næstformand.

Stk.3

Kredsudvalget holder mindst 4 ordinære møder pr. år.

Stk. 4.

Kredsudvalget vælger 3 bestyrelsesmedlemmer og et antal suppleanter til DLOs bestyrelse, jfr. § 10, stk. 1. Der kan maksimalt vælges 1 repræsentant fra den enkelte regionskreds. En repræsentant fra et Gr. 5-medlem kan ikke repræsentere kredsudvalget i DLOs bestyrelse. Valgperioden er 2 år, med mulighed for genvalg.

Nærmere retningslinjer for kredsudvalgets arbejde fastlægges i en af kredsudvalget godkendt forretningsorden.

Stk. 5

Kredsudvalget varetager under ansvar overfor bestyrelsen følgende af DLOs aktivitetsområder:

- Konsulenttjeneste
- DLOs øvrige servicevirksomhed (kurser, konferencer, varesalg/forlagsvirksomhed etc.)
- Regionalt (kreds)arbejde

Kredsudvalgets økonomi hviler på den andel af kontingentet i DLO, som efter indstilling fra kredsudvalget fastsættes af bestyrelsen, samt indtægter som kredsudvalget selv skaffer sig.

Kredsudvalget er ansvarlig for sin egen økonomi.

§ 8 – Organisationerne

Organisationerne er alle de organisationer, som iht. § 2, stk. 4 er optaget som organisationsmedlemmer.

§ 9 - Organisationsudvalg

Stk. 1

Alle organisationer, der iht. § 2, stk. 4 er optaget som organisationsmedlemmer indgår i et organisationsudvalg, der bl.a. er valgforum for valg til DLOs bestyrelse.

Stk. 2

Organisationsudvalget fastsætter selv sin forretningsorden.

Organisationsudvalget vælger 3 repræsentanter og et antal suppleanter til DLO's bestyrelse.

Bestyrelsesmedlemmerne skal søges valgt blandt politisk valgte repræsentanter i organisationerne. Hvis dette ikke er muligt, kan Organisationsudvalget i stedet for den ene af de 3 repræsentanter, der skulle vælges som politisk repræsentant, vælge en embedsmand fra en af de organisationer, der er berettiget til at få valgt politiske repræsentanter til bestyrelsen.

Der kan til bestyrelsen højest vælges ét bestyrelsesmedlem fra samme organisation.

Stk. 3

Organisationerne betaler selv udgifterne til organisationsudvalgets arbejde.

§ 10 - Bestyrelsen

Stk.1

Bestyrelsen består af:

- Landsformanden,
- 3 bestyrelsesmedlemmer valgt af organisationsudvalget, jfr. § 9, stk. 2.
- 3 bestyrelsesmedlemmer valgt af kredsudvalget, jfr. § 7, stk. 4.

Valgperioden er 2 år. Genvalg er muligt.

Bestyrelsen kan i særlige tilfælde dispensere fra bestemmelsen i § 9, stk. 2, 3. afsnit.

Stk.2

Bestyrelsen beslutter ved simpelt stemmeflertal og er kun be slutningsdygtig, når mindst 4 af dens medlemmer er til stede. I tilfælde af stemmelighed er formandens – eller ved dennes forfald, 1. subsidiært 2. næstformandens stemme afgørende.

Stk. 3

Ved et bestyrelsesmedlems forfald såvel i enkeltstående tilfælde som ved længere varende forfald kan suppleanten give møde i bestyrelsen med et bestyrelsesmedlems rettigheder, herunder udøvelse af stemmeret.

Stk. 4

Bestyrelsen afholder mindst 4 ordinære bestyrelsesmøder om året.

Endvidere kan landsformanden eller en næstformand, ved landsformandens forfald, indkalde til ekstraordinært møde, når dette skønnes nødvendigt. Ekstraordinært møde skal også indkaldes, hvis mindst 1/2 af bestyrelsens medlemmer fremsætter skriftlig anmodning herom til sekretariatet, med angivelse af de emner, som ønskes behandlet.

Stk. 5

DLOs bestyrelse varetager DLOs børnepolitiske arbejde og forestår DLOs generelle interessevaretagelse. Herunder forestår bestyrelsen forhandling vedrørende socialpædagogisk og børnepolitisk arbejde med Regeringen, Folketinget og overordnede myndigheder samt endvidere med landsdækkende organisationer og medarbejderorganisationer m.v. DLOs bestyrelse kan uddelegere sin kompetence til arbejdsgrupper, der under ansvar overfor bestyrelsen forestår forhandlinger, initiativer, møder m.v. på bestyrelsens vegne.

Stk.6

Bestyrelsen konstituerer sig med en 1. og en 2. næstformand, der udpeges af og blandt henholdsvis organisations- og regionsrepræsentanterne. Bestyrelsen beslutter hvem der skal være hhv. 1. og 2. næstformand.

Stk. 7

De to næstformænd udgør sammen med landsformanden et formandskab. Landsformanden træffer mellem bestyrelsesmøderne alle fornødne beslutninger, under ansvar overfor bestyrelsen. Såfremt landsformanden i denne

forbindelse konfererer med resten af formandskabet er landsformanden forpligtet til at inddrage begge næstformænd.
Bestyrelsen fastlægger løbende hvordan formandskabets arbejde struktureres og organiseres.

Stk. 8

Hvis landsformanden afgår i en valgperiode, er 1. næstformanden konstitueret for resten af perioden indtil førstkomende landsmøde. I sådanne tilfælde konstituerer bestyrelsen sig med en 1. og en 2. næstformand, jfr. stk. 6.

Stk. 9

Bestyrelsens økonomi hviler på den andel af kontingentet i DLO, som efter indstilling fra kredsudvalget og organisationsudvalget fastsættes af bestyrelsen, samt indtægter som bestyrelsen selv skaffer sig.
Det er et grundprincip i DLOs økonomistyring, at der til Bestyrelsens politiske arbejde afsættes et bestemt kronebeløb pr. barn i medlemsinstitutioner, som betales af medlemmerne i såvel gruppe 1 som gruppe 2.

Bestyrelsen er ansvarlig for sin egen økonomi.

§ 11 - Landsmødet

Stk.1

Der afholdes ordinært landsmøde inden udgangen af november måned i lige årstal. Alle medlemmer har adgang til at deltage i, og ytre sig på, DLOs landsmøde.

Bestyrelsen kan beslutte, at der skal afholdes ekstraordinært landsmøde. Indkaldelse, med angivelse af dagsorden, sker med mindst 6 ugers varsel i DLOs medlemsblad eller ved direkte meddelelse til medlemmerne.

Stk.2

Følgende er stemmeberettigede deltagere i DLOs landsmøde:
Hver regionskreds, jfr. § 4, stk. 1.
Hvert organisationsmedlem, jfr. § 2, stk. 4.
Hver regionskreds hhv. hvert organisationsmedlem udpeger en stemmebærer til udøvelse af regionskredsens hhv. organisationens stemmer.
Stemmevægten beregnes ud fra det antal børn hver regionskreds hhv. organisation repræsenterer.

Dog kan de børn, hvis stemmevægt medregnes for organisationerne, ikke tælles med for regionerne, uagtet institutionens medlemskab i gruppe 1. Stemmevægtene opgøres af sekretariatet forud for landsmødet.

Stk.3

Dagsordenen på landsmøder er:

1. Valg af dirigent.
2. Aflæggelse af beretning ved landsformanden (til orientering).
3. Godkendelse af DLOs overordnede økonomi.
4. Behandling af indkomne forslag.
5. Valg af landsformand for de kommende to år.
6. Valg af revisor.
7. Eventuelt.

Bestyrelsen beslutter, hvor landsmøder afholdes.

Stk.4

Som landsformand kan landsmødet vælge enhver kandidat, som er indstillet enten af bestyrelsen, kredsudvalget, organisationsudvalget, organisationerne eller regionskredsene.
Landsformanden kan ikke samtidig med hvervet som landsformand i DLO bestride poster eller hverv i nogle af de organisationer, der er medlem af DLO, jfr. § 2, stk. 4 el. 6.

Stk.5

Forslag, der ønskes behandlet på landsmødet, stiles til landsformanden og sendes til sekretariatet, hvor det skal være modtaget senest 4 uger før landsmødets afholdelse. Forslaget skal være udsendt til regionskredse og organisationer senest 14 dage før mødet.

Forslag til vedtægtsændringer skal sendes til landsformanden senest 2 måneder før landsmødet. Vedtægtsændringsforslag skal udsendes til organisationer og regionskredse senest en måned før mødet.

Stk.6

Landsmødet træffer beslutninger ved simpelt stemmeflertal, idet hver enkelt stemmeberettiget regionskreds hhv. organisation – efter en matematisk udregning foretaget på forhånd - tillægges stemmevægt som anført i stk. 2.
Hvis der er regionskredse, som ikke har nogen bestyrelse, medtælles denne regionskreds' antal børn i medlemsinstitutionerne på kredssiden, således at de indgår i de øvrige regionskredsers stemmevægte.

Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde og således ikke ved fuld magt. Dog undtaget en kredsbestyrelse som ingen kredsbestyrelse har. I så fald tillægges stemmevægten en eller flere af de repræsenterede regionskredse – efter kredsudvalgets bestemmelse.

§ 12 - Økonomi

Stk.1

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der løbende udarbejdes, følges op på og godkendes såvel budgetter som periode og årsregnskab.

Stk.2

DLO tegnes af landsformanden, en af næstformændene samt et bestyrelsesmedlem (der repræsenterer den anden gruppe end den pågældende næstformand (hhv. organisationerne og regionskredsene).

Stk.3

Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af landsformanden og/eller næstformændene samt to andre bestyrelsesmedlemmer.

Stk.4

DLO hæfter kun ved sin formue for bestyrelsens og kredsudvalgets dispositioner.

Stk.5

DLO's regnskabsår er kalenderåret.

Stk.6

Regnskabet revideres af en statsautoriseret revisor valgt af landsmødet

§ 13 - Vedtægtsændring

Stk.1

Ændring af disse vedtægter kræver, at 2/3 af den ved landsmødet repræsenterede og stemmeberettigede stemmevægt (organisationer og regionskredse) stemmer for ændringen.

Stk.2

Bestemmelse om, at DLO opløses, kan kun vedtages på et landsmøde, som er særligt indvarslet med det formål. En gyldig beslutning om ophævelsen kræver, at 2/3 af den ved landsmødet repræsenterede og stemmeberettigede stemmevægt (organisationer og regionskredse) stemmer herfor. For at denne beslutning om DLOs ophævelse er gyldig, skal et nyt landsmøde bekræfte beslutningen ved stemmeflerhed senest to måneder efter, at landsmødet første gang besluttede ophævelsen af DLO.

Stk.3

Samtidig med endelig vedtagelse om opløsning af DLO træffes bestemmelse om til hvilke beslægtede formål de midler, som tilhører DLO, skal overdrages. Midlerne er såvel fri kapital som for eksempel i fonde.

Vedtaget på repræsentantskabsmøde i Odense d. 29/11 2014

Daginstitutionernes Lands-Organisation

Høffdingsvej 34, 2500 Valby

Tlf. 70 27 55 20, fax. 70 27 55 21, dlo@dlo.dk

www.dlo.dk

Mentalisering i dagtilbud og skole

ANMELDELSE AF SANNA MARIA KORSGAARD

Måske er mentalisering det nye sort indenfor pædagogik og psykologi. Ihvertfald er jeg stødt på begrebet en del gange her på det sidste. Med psykolog Maja Nørgård Johansens bog får man nu en grundig indføring i emnet; Via praksisfortællinger, et indblik i teorierne bag, samt introduktion til en række værktøjer. Med øvelser og refleksionsspørgsmål gives samtidig mulighed for at opøve egen mentaliseringsevne.

Mentalisering er ikke en metode som sådan men snarere en tilgang, en måde at være sammen på, at relatere til den anden på, en pædagogisk indstilling, der bl.a. forudsætter empati og støtte. Når man mentaliserer, er man nysgerrig på at finde bag handlingen eller adfærden, man ønsker at forstå barnets mentale tilstand og dernæst at hjælpe barnet med at sætte ord på og regulere sine følelser.

På flere måder minder mentalisering om meget af det pædagoger og lærere allerede gør i deres daglige relationsarbejde. Mentalisering er forbundet med den aner-

kendende tilgang men der er alligevel forskelle. Den mentaliserende tilgang præsenterer nogle konkrete metoder til at kvalificere og højne relationen mellem den professionelle og barnet, netop fordi den tvinger den professionelle til at se barnet som et subjekt med tanker, følelser og intentioner. På den måde undgår man at barnet føler sig forkert, misforstået og stigmatiseret. I stedet er man interesseret i at se og forstå barnet indefra og samtidig at se sig selv både indefra og udefra.

Maja Nørgård Johansen, der til dagligt arbejder med og forsker i mentalisering, begrundet i bogen hvordan det at arbejde mentaliserende kan gøre en afgørende forskel for både normale og udsatte børn og unges udvikling, læring og trivsel. Det er en kvalificeret bog der kommer med konkrete bud på, hvordan man kan styrke det vigtige relationsarbejde.

Læs meget mere om mentalisering og forfatterens arbejde på: www.psykolog-majajacobsen.dk/blog-om-mentalisering/



Titel:

Mentalisering i dagtilbud og skole

Forfatter:

Maja Nørgård Jacobsen

Forlag:

Dafolo

Omfang:

181 sider

Pris:

339,00 kr.

Nye medlemmer i bestyrelsen?

Informér venligst DLO

Så får de rigtige mennesker nemlig tilsendt DLOs blad "BØRNS HVERDAG" !

Institutioner der er medlem af DLO (eller som har et institutionsabonnement) har også et kollektivt abonnement på DLOs blad Børns Hverdag. Det betyder at bladet sendes til institutionens adresse – samt til institutionens Bestyrelsesmedlemmers adresser.

Derfor er det vigtigt, at I informerer DLO om ændringer i

Jeres Bestyrelse, således at bladet kan sendes til de rette og aktuelle modtagere.

Vi kan desværre se i vores database, at mange institutioner igennem flere år ikke har sendt ajourførte Bestyrelseslister (med postadresser) til os.

Send venligst Jeres Bestyrelsesliste til dlo@dlo.dk – så sletter vi uaktuelle bladmodtagere og opretter de aktuelle.

På forhånd tak!

Kommuners krav til personalenormeringen i private daginstitutioner trænger til et eftersyn

Vi er blevet præsenteret for et dilemma fra en privatinstitution i Sønderjylland, vedrørende kommunens krav, om procentfordeling af uddannet personale. Kommunen har et krav om en 60/40 fordeling, altså at 60% af personalet skal være uddannet pædagog. Men kravet står ikke i forhold til en normeringsnøgle, hvilket betyder, at denne private institution, der har en bedre normering end de kommunale i samme kommune, skal fyre en medarbejder for at opfylde kravet. Man kunne forledes til at tænke, ja selvfølgelig har de en bedre normering, hvis de ikke har uddannede pædagoger, men se nu lige på regnestykket:

8 vuggestuebørn udløser typisk 2 voksne i en kommunal institution, men i denne private institution er der tre voksne til 8 vuggestuebørn, hvoraf den ene er pædagog på fuld tid og de to andre er medhjælpere, på deltid og en på fuldtid. Hvis den private institution skal leve op til kravet om 60/40% skal de afskedige fuldtidsmedhjælperen og kun have en fuldtidspædagog samt en deltidsmedhjælper til gruppen.

De kunne også vælge at ansætte to deltids pædagoger og ingen medhjælpere, men de mener at det er bedre med tre "hoveder", og der er ikke penge til to pædagoger og en medhjælper, til kun 8 børn. Desuden kan de ikke få mødeskemaet til at hænge sammen med kun to deltids pædagoger. Så kan de selvfølgelig sætte børnetallet op, men det mener de ikke er godt for børnene, de ønsker en lille gruppestørrelse.

I en kommunal institution i en gennemsnitlig kommune ser regne stykket anderledes ud. Der er ingen børnegrupper på kun 8 vuggestuebørn, men minimum 12, hvilket udløser penge nok til to pædagoger og en medhjælper og nemt opfylder kravet om en 60/40 fordeling.

Det kan se ud som om, at man fratager privatinstitutionen friheden til at planlægge den bedste normering og de

mest optimale børnegrupper i forhold til deres målsætning og værdigrundlag, for et krav om sikring af fagligheden ved en mere eller mindre tilfældig sat procentsats for uddannet personale. Når procentsatsen ikke har sammenhæng med en minimumsnormering, kan private institutioner ikke tillade sig at ansætte personale med anden uddannelse (fx håndværker, idrætslærer, naturvejleder mm) som ekstra personale, fordi de så ikke overholder kravet om procentvis andel af uddannede pædagog!

Så hvis privatinstitutionen har råd til en bedre normering end de kommunale, uden at det er på bekostning af fagligheden, hvor kommer de ekstra penge så fra? Ja enten kan de komme fra en lidt højere forældrebetaling, eller fra en anden prioritering af ressourcerne, eller fra et overskud, som anvendes til personaleressourcer frem for profit til ejeren. Men i meget høj grad oplever vi, at privatinstitutionerne har et væsentlig lavere sygefravær, hvilket giver mulighed for en bedre besættelse i faste stillinger.

Vi anser det for rimeligt at politikerne beder kommunerne om at lave en gennemsnitberegning på normering i kommunen, således at kravet om %-fordeling på uddannet/uddannet personale kun gælder den grundnormering, som de kommunale institutioner er underlagt.

Således kan kommunens krav fx være, at 4 vuggestuebørn/ 8 børnehavebørn som minimum kræver xx antal pædagogtimer, og hvad privatinstitutionen derudover vælger at ansætte af uddannet/uddannet personale, står for deres egen regning.

Som det er tilfældet lige nu, mener vi at man fratager private leverandører de muligheder som netop er grunden til, at de ønsker at være selvstændige og drive en daginstitution efter dagtilbudslovens § 19 stk. 5.

mette@dlo.dk



Opslå job på dlo.dk

Overenskomsten mellem DLO og BUPL for private daginstitutioner er blevet fornyet

Så kom den længe ventede overenskomstfornyelse med BUPL endelig 'på gaden'. Denne gang vil det, ligesom på det kommunale område, vare det 3 år før der næste gang skal ske en fornyelse.

I DLOs forhandlinger med BUPL har vi naturligvis lænet os en del op af det kommunale forhandlingsresultat og skelet til de øvrige forhandlinger vedr. BUPLs private overenskomster, men vi har også bibragt nye tiltag, hvorved vores overenskomst adskiller sig.

De generelle lønreguleringer følger forliget vedr. den kommunale overenskomst, hvilket indebærer følgende lønreguleringer for Pædagoger i den indeværende overenskomstperiode:

Pr. 1. april 2015 ydes en generel lønforhøjelse på 0,96 pct.
Pr. 1. oktober 2015 ydes en generel lønforhøjelse på 0,35 pct.
Pr. 1. januar 2016 ydes en generel lønforhøjelse på 0,50 pct.
Pr. 1. oktober 2016 ydes en generel lønforhøjelse på 1,00 pct.
Pr. 1. januar 2017 ydes en generel lønforhøjelse på 1,20 pct.
Pr. 1. oktober 2017 ydes en generel lønforhøjelse på 0,80 pct.

Af de øvrige væsentlige ændringer kan nævnes:

- Pensionsbidrag til PÆDAGOGER udgør pr. 1 april 2015, 13.98%. Pr. 1. juli 2016 udgør det 14.35%
- Pensionsbidrag til ledere udgør pr. 1 april 2015, 15.64 %. Pr. 1. juli 2016 udgør det 16.01 %
- At ATP satserne er ændret en smule pr. 1 april 2015 og 1 januar- 2016, jf. §22
- At lederes arbejdstid er blevet præciseret, jf. §15
- At overgangstillæg til AMR er blevet præciseret, jf. §20 stk. 4
- At permanente ændringer i tjenesteplanen(mødeskema) skal varsles med 4 uger, jf. §24 stk. 4

- At AMR er sidestillet med TR ift. beskyttelse ved afskedigelse, jf. §26

Desuden er der foretaget to nye tilføjelser i hhv. § 27 (ledelse og samarbejde) og § 28 (kompetenceudvikling) som kræver lidt mere forklaring - så den kommer her:

I DLO ønskede vi ikke at imødekomme BUPLs krav om yderligere tryghed i ansættelsen, ved at indgå en aftale om at man er forpligtiget til at genansætte den medarbejder man netop har valgt ud til at skulle afskedige - p.g.a. faldende børnetal - i tilfælde af at vindene vender og børnetallet alligevel ikke falder.

I stedet foreslog vi - og har indgået en aftale om - at ledelsen og bestyrelsen forpligtes til, løbende at afklare hvilke kompetencer man har brug for i institutionen, samt hvilke kriterier man vil udvælge ud fra, i tilfælde af at man er nødsaget til at afskedige p.g.a. faldende børnetal.

Denne afklaring er lederen forpligtet til at inddrage og holde medarbejderen orienteret om, via den almindelige kompetenceplan.

Det er vores opfattelse at man altid har haft og fortsat vil have mulighed for at tilbagetrække en opsigelse, hvis tilfældet skulle være at børnetallet alligevel ikke falder og man ønsker at fastholde medarbejderen.

Vi mener desuden at det vil give en større tryghed, løbende at blive holdt ajour med hvad ens arbejdsgiver forventer af en og at få mulighed for at drøfte sine muligheder for at udvikle sig, så man til stadighed lever op til dennes krav og forventninger.

Den nye overenskomst ligger på vores hjemmeside www.dlo.dk under 'privatinstitutioner'. Overenskomsten trådte i kraft 1 april-2015.

mette@dlo.dk

Indryk din jobannonce på www.dlo.dk



100-års jubilæum fejret med farverige udstillinger

Københavns Rådhuslagde fra d. 24. august rammer til 1. del af paraplyorganisationen fobus jubilæumsudstilling 2015 'Børn i fællesskab', som siden rykkede til Svendborg og sluttede af i Aarhus d. 25. september. Udstillingen rummede de sidste 100 års institutionshistorie og mere end 1.500 tegninger fra børn i foreningens store jubilæumsprojekt.

TEKST: AF FOBU

2015 markerer 100-året for paraplyorganisation fobu der omfatter selvejende og private dag- og fritidstilbud over hele landet (fobu har tidligere heddet MDI og endnu tidligere Menighedernes Daginstitutioner, red.). Året igennem har organisationen delt regnbuepapir og maletuscher ud til børn i medlemsinstitutionerne, som har arbejdet tematisk hver især, men på samme materialer. Projektet kulminerede med udstillingen hvor alle bidragene var samlet side om side, hvorved de mange små fællesskaber blev samlet til et stort med en gennemgående rød (og blå, gul, grøn og lilla) tråd i regnbuepapiret.

Regnbuefarver og Drømmetræ

Tegningerne var ledsaget af fortællinger og beskrivelser fra processen, så pædagoger, institutionsledere og forældre fik indblik i de forskellige måder at arbejde på og kunne inspireres til nye vinkler og metoder hjemme.

Samtidig gik børnene med stor iver på opdagelse efter deres egne billeder og endelig var der stor aktivitet i de tilknyttede workshops med mange kreative tilbud. Her kunne børn fra de besøgende institutioner, turister mv. prøve kræfter med

både origami, papirklip, modellervoks og maleri. Også et levende "Drømmetræ" indbød til at både store og små kunne hænge sedler på grenene med ønsker og forslag til det gode børneliv.

Fælles om at løfte kvaliteten

Udstillingens formidlingsfokus var på det bagvedliggende, både i forhold til børns aktiviteter og den historiske udvikling. Det pegede i retning af kvalitet som et afgørende element for det gode børneliv og udstillingen fremhævede de pædagogiske processer bag kreative udfoldelser, samti-

dig med at den visualiserede den samfundsudvikling, der er gået forud for børnesynet og institutionskulturen i dag. Ambitionen hen imod stadig højere kvalitet og bedre vilkår for alle børn har været – og er – en vigtig drivkraft for ildsjæle både dengang og nu. Det var denne sammenhængskraft på tværs af tid og vilkår som 'Børn i fællesskab' satte ord og billeder på.

100 års institutionshistorie med afsæt i ildsjæle

Udstillingen fortalte de sidste 100 års generelle institutionshistorie gennem arkivfotos og tekster med udvalgte nedslag som viste, hvordan pædagogikken og forudsætningerne for institutionslivet har udviklet sig på en omskiftelig politisk arena helt op til i dag, hvor Skolereformen har skabt en ny ramme.

Også fobus egen historie blev fortalt med udgangspunkt i organisationens grundlægger, Vesterbro-lægen Richard Kjer-Petersen der i starten af 1900-tallet synliggjorde og hjalp baggårdsbørn som mistrivedes og var overladt til sig selv. Han grundlagde en organisering som skabte omsorg for børnene og fik hjælp til opgaven af en anden ildsjæl, Gerda Tillisch. De to var med til at sætte ny retning for synet på børn henimod større anerkendelse af børns rettigheder og behov.

Fakta

Udstillingen 'Børn i fællesskab' (august/september 2015) blev vist i Rådhushallen i København, siden i Borgerforeningen – Kulturhus Svendborg og til slut på rådhuset i Aarhus.

Billeder og beskrivelser fra hele udstillingsperioden kan findes på fobu.dk eller facebook.com/fobudk.





Frisk luft i børnehuset

Småfugtig luft med dunst af æggemadder og makrel, våde flyverdragter og sure strømper, larmende lege og støjende samlinger. Den hverdag kender mange institutioner. I Svendborg Kommune har måleinstrumentet Inklimeter givet et langt bedre indeklima med udluftning og bevidst planlægning af aktiviteter.

TEKST: SIGNE LUND. FOTOS: GEIR HAUKURSSON, FAGFOTOGRAFEN



Inklimeteret hænger på væggen i børnehuset og sender store smil eller sure miner, som børnene hurtigt lærer at genkende.

Tung luft med makrel. Sådan beskriver dagtilbudsleder i Svendborg Kommune Mai-Britt Strøm de indelukkede forhold, som indtil sidste år herskede i Østerdalens børnehuse. Som leder af det samlede dagtilbud var hun opmærksom på, at noget måtte gøres, og hun havde været med til at forfatte en handlingsplan, som skulle forbedre indeklimaet og børnenes dagligdag.

»Vi havde nedskrevet en række målsætninger, som skulle forbedre børns trivsel. Vi ønskede at fremme æstetik, glæde, kvalitet og sundhed i vores institutioner. Det indebar blandt andet, at vi skulle fremme et bedre indeklima til gavn for både børn og personale,« siger Mai-Britt Strøm.



Britta Børling er pædagogisk teamleder i Hesselager Børnehus, Svendborg Kommune

Nyopfunden måler

Midt i arbejdet hørte Mai-Britt Strøm om en ny opfindelse, som en Svendborg-far havde fremstillet – et Inklimeter, som målte hele indeklimaet på en gang: larm, temperatur og lys samt luftens kvalitet i forhold til luftfugtighed og CO₂-niveau.

»Det passede jo helt perfekt. Vi ønskede at understøtte bedre læringsmiljøer og forbedre arbejdsmiljøet for medarbejderne, der skulle luftes mere ud, og støjniveauet skulle holdes nede. Med Inklimeteret har vi kørt nogle forsøg i seks børnehuse, hvor

måleren bruges som et redskab til at understøtte målsætningerne om sundhed,« siger Mai-Britt Strøm.

De seks børnehuse under Svendborg Kommunes dagtilbud Østerdalen fik installeret Inklimeter på forsøgsbasis, og måleren har nu siddet der i godt et år. Det har givet et tankevækkende indblik i indeklimaet, og det har på en række områder medført ændringer i børnehusenes adfærd. Over en periode kunne medarbejdere se, at luften blev tung og mindre god, hvis der eksempelvis var flere aktiviteter på samme tidspunkt om formiddagen.

Pædagogisk redskab

Et af børnehuse under Østerdalen er Hesselager Børnehus. Her fortæller Britta Børling, der er pædagogisk teamleder, at de bruger Inklimeteret som pædagogisk redskab til at snakke om indeklima, både internt mellem de voksne og sammen med børnene.

»Blandt personalet bruger vi Indeklima-portalens som redskab til at kigge på kurverne for indeklimaet over flere uger for at se, om der er særlige tidspunkter på dagen, hvor der er problemer. Hvornår kommer luftkvaliteten op i det gule og røde felt og hvorfor? Måske skal vi organisere vores aktiviteter på en anden måde og fordele os anderledes på stuerne. Inklimeteret gør opmærksom på vigtigheden af at få luftet ud og på at holde støjniveauet nede, hvilket gør en stor forskel for både børn og pædagoger, der er på en stue hele dagen,« siger Britta Børling.

Børnene fører opsyn

Den løbende måling har ført til et mere bevidst handlemønster i de enkelte børnehuse. Både børn og voksne er blevet opmærksomme på det sure ansigt, der lyser rødt på Inklimeterets display, når luften og larmen ikke er god, og der er en hel flok af små opsynsmænd til at deltage i arbejdet: Hvis de voksne ikke selv opdager, at det er på tide at lufte ud og tisse lidt på hinanden, skal børnene nok komme og sige det.

»Børnene kommenterer, når Inklimeteret bliver sur. Så skal vi gøre noget, finder de hurtigt ud af. Så er der en anledning til at tale om, hvad grunden er og hvad vi kan gøre for at få frisk luft eller dæmpe os,« siger pædagogisk teamleder Britta Børling. En anden problemstilling, som børnehuse-

ne kunne se, var, at den centrale ventilation ikke kunne følge med i de særligt belastede perioder. Det var derfor nødvendigt at supplere med gammeldags udluftning.

Sygefraværet er faldet

Svendborg Kommune har som generel målsætning arbejdet for at nedbringe sygefraværet for både børn og voksne – og det er sket i løbet af det seneste år, mens Inklimeteret også har hængt på væggene i de seks børnehuse. Børn- og ungedirektør i Svendborg Kommune Jan Præstholt er godt tilfreds med det foreløbige resultat. Han peger på, at man med onlineværktøjet Indeklima-portalens kan resultatet af Inklimeterets målinger over tid og følge med i, hvordan ændret adfærd er med til forbedre indeklimaet.

»Jeg mener bestemt, at det har været pengene værd. Inklimeteret er et godt værktøj til skoler og daginstitutioner, og vi har fået rigtigt meget ud af det, vi har investeret,« siger Jan Præstholt.

Dagtilbudsleder Mai-Britt Strøm supplerer:

»Inklimeteret kan bruges som et pædagogisk hjælpemiddel til at skabe feedback og aktiviteter med børnene – for at få mindsket støjen. Herudover kan børnehuse via Indeklima-portalens sammenligne sig med hinanden.«

Fakta

Inklimeter er en indeklimamåler, som måler, analyserer og vurderer indeklimaet ud fra konstante målinger af CO₂, fugt, temperatur og støj. Vurderingerne er baseret på Arbejdstilsynets anbefalinger for et godt indeklima.

Inklimeterets smiley viser CO₂- og støjniveau her og nu og gør både børn og voksne opmærksomme på, når der skal luftes ud eller skabes ro. Inklimeter blev opfundet af Jesper Agerholm Sørensen, som nu er produktchef hos EnergiData, som forhandler måleren. Jesper Agerholm Sørensen udviklede Inklimeter efter et besøg i sin datters klasse på Thurø Skole i Svendborg.

Kilde: www.energidata.dk



DLOs Bestyrelseskurser for hhv. Selvejende og Private daginstitutioner

DLO's bestyrelseskurser kan enten tilbydes som skræddersyede "hjemme-hos-kurser" på den enkelte institution, eller på faste tider og steder, hvor alle er velkomne.

Mange institutioner foretrækker lige nu et skræddersyet kursus til deres egen bestyrelse, p.g.a. de udfordringer de står overfor, såsom risiko for lukning, faldende børnetal mv.

Vi oplever også at mange institutioner/bestyrelser bestiller et kursus til deres lokale netværk, altså slår sig sammen og bestiller et fælles kursus. Vi vil – og kan – gerne udbyde kurser til alle disse forskellige behov, men vil opfordre jer, der går og venter på et kursus i jeres region for nye medlemmer, om at gøre os opmærksom på jeres behov. Så kan vi bedre tilrettelægge kurserne til alles tilfredshed.

Vær opmærksom på, at det er muligt både at bestille et basiskursus og/eller et kursus for 'øvede' bestyrelsesmedlemmer, med fokus på særlige problemstillinger, såsom 'hvordan inddrages bestyrelsen i arbejdet med læreplaner' eller 'bestyrelsen som arbejdsgiver' mm.

I DLO er vi altid interesserede i at lave kurser der svarer til jeres behov. Skriv til mette@dlo.dk

Aktuelt tilbyder vi følgende Bestyrelseskurser:

Basis bestyrelseskursus for selvejende daginstitutioner

8/10-15, kl. 19-21.30 i Odense

22/10-15, kl. 19-21.30 i Valby

25/11-15, kl. 19-21.30 i Ålborg

Bestyrelseskurser for Private daginstitutioner

1/10-15, kl. 19 – 21.30 i Valby

22/10-15, kl. 19 – 21.30 på Mors eller i Salling

Yderligere oplysninger og tilmelding på www.dlo.dk

DLOs håndbog:

"Bestyrelsen - i selvejende daginstitutioner"

DLOs håndbog kan spare bestyrelsen og medarbejdere for tid og bekymringer. En grundig håndbog skrevet i et jordnært sprog. Den er en overskuelig indføring i praktisk bestyrelsesarbejde – og er samtidig en grundbog om alle aspekter ved driften og juraen omkring selvejende daginstitutioner.

Den perfekte introduktion til at være såvel Bestyrelsesmedlem, som ansat, i en selvejende daginstitution.

I bogen gennemgår forfatterne, hvordan man håndterer økonomien, det pædagogiske ansvar, og beskriver forholdet imellem bestyrelse og personale.

Der er også en lang række praktiske anvisninger på, hvordan samarbejdet med forældrene, kommunen og andre kan tilrettelægges. Og bestyrelsens opgaver, ansvar og kompetence forklares så det er til at forstå, ligesom der gives gode og forklarende definitioner på begrebet "sevejende daginstitutioner".

Medlemsrabat

Der ydes desuden 10% medlemsrabat i forhold til alle bogbestillinger og varekøb. Bog-bestilling kan foretages online på www.dlo.dk eller telefonisk 70275520



Bestyrelsen – i selvejende daginstitutioner

Redigeret af Morten Kyst.
17 tekstaftnit og 11 bilag.
279 sider, fuldfarvet illustreret,
4. udgave 1. oplag
Pris: kr. 185,00 (ex. Moms)

BØRNS hverdag udgives af:

Daginstitutionernes Lands-Organisation

Høffdingsvej 34, 2500 Valby
Tlf. 7027 5520, fax 7027 5521
E-mail: dlo@dlo.dk
Hjemmeside: www.dlo.dk



Redaktion:

Redaktør: Morten Kyst

Pædagogisk og børnekulturel redaktør:

Sanni Maria Pedersen Korsgaard

Ansvarshavende redaktør:

Landsformand John Hebo Nielsen

Grafisk produktion:

Jørn Thomsen Elbo A/S

Annoncer:

Jørn Thomsen Elbo A/S

Thomas Oulund

Tlf 61716668

Mail: oulund@jto.dk

Forside:

Arkivfoto, DLO

Abonnement:

BØRNS Hverdag udkommer 8 gange i 2015.

Enkeltabonnement kr. 398,- inkl. moms.

(enkeltpersoner kan blive gr. 3-medlem af DLO for kr. 327,65 inkl. moms)

Institutionsabonnement kr. 1.695,75 inkl. moms.



DANSKE MEDIER

Artikler i **BØRNSHVERDAG** afspejler ikke nødvendigvis DLOs holdning.

Tilmeldt



ISSN 0908-1682

Næste nummer:

Udkommer 1.11.2015

Deadline for indlæg 5.10.2015

DAGINSTITUTIONERNES LANDS-ORGANISATION (DLO) ER:

Interesseorganisation

- For at fremme de bedste vilkår for børn
- For daginstitutionernes vilkår
- For at varetage medlemsinstitutionernes interesser i enhver henseende.

Konsulenthjælp

- Fortolkning
- Problemløsning
- Forhandling
- Kurser

Forlagsvirksomhed

- Håndbøger
- Foldere
- Mødestatistikker, kartotekskort m.m.

Medarbejdere:

Sekretariatschef: Morten Kyst

Konsulent: Mette Fabricius

Studentermidhjælper: Signe Kliving

Journalist/fotograf: Michael Bjørnbak Martensen

Varesalg: Rosendahl's Schultz Distribution

Bogholderi: Landsorganisationen LDD

Freelancekonsulenter: Svend Erik Christiansen, Thinne Nielsen, Karsten Egeager, Kirsten Schou, Erik Hønge og Sanni Maria Korsgaard Pedersen

Formandsskab: Landsformand John Hebo Nielsen

1. Næstformand: Erik Paustian

2. Næstformand: Joan Lundfort

DLOS REGIONER

DLOs politiske (frivillige) organisation er opdelt i 5 regioner.

Kontaktpersonerne er:

Hovedstadsregionen

Svend Erik Christiansen

Tlf.: 5030 5823

Mail: sec@post10.tele.dk

Region Sjælland

Joan Lundfort

Tlf. 55 44 40 31

Mail: joan@lundfort.dk

Region Syd-Danmark

Eva Djurhuus

Tlf. 23 32 51 44

Mail: evd@esbjergkommune.dk

Region Midtjylland

Kasper Tikjøb Andersen

Tlf.: 29847622

Mail: kasper@galtenbornehave.dk

Region Nordjylland

Søren Jensen

Tlf.: 27283487

Mail: SOEJ-fb@aalborg.dk

ORGANISATIONER DER ER MEDLEM AF DLO:

Følgende paraplyorganisationer er som organisationer en aktiv del af DLO.

Organisationerne udgør "organisationsudvalget" i DLO. Organisationsudvalget vælger 3 repræsentanter til DLOs bestyrelse, hvor der også sidder 3 repræsentanter fra DLOs regioner samt DLOs landsformand.



Børneringen,
www.borneringen.dk



Deutscher Schul- und Sprachverein
für Nordschleswig
www.dssv.dk



Danske Daginstitutioner,
www.ddd.dk



Dansk Friskoleforening
www.friskoler.dk



KFUM Sociale Arbejde i Danmark
www.kfumsoc.dk



Foreningen De danske
Børneinstitutioner (i Aabenraa)
Tlf. 73 76 86 90
www.fd-db.dk



Det Københavnske og Nørrebro
Asylselskab
www.asylselskabet.dk



Samslutningen af
Rudolf Steiner Børnehaver
www.steinerboernehaver.dk



SPIA – Selvejende og Private
Institutioners Administrationsselskab
www.spia.dk



Titibo gruppen
www.titibo.dk

DLO inviterer til foredragsaftner om

Krop & Bevægelse

- fysisk aktivitet er et vigtigt fundament for små børns udvikling og læring

v. motorikkonsulent Nanett Borre

7/10-2015, kl. 19-21 på Høffdingsvej 34, 3. sal, 2500 Valby

28/10-2015, kl. 19-21 i Aalborg

11/11-2015, kl. 19-21 i Mødecenter Odense, Buchwaldsgade 48, 5000 Odense

På DLOs foredragsaftener om "Krop & bevægelse" med motorikkonsulent Nanett Borre kommer der fart over feltet. Deltagerne risikerer at få pulsen op - og vil under alle omstændigheder få god inspiration i et foredrag med en vis underholdningsværdi.

"En lille 1-årig, som lige har lært at mestre kunsten at sætte et ben foran det andet uden at tilte omkuld, kommer sejlene hen over gulvet med armene godt ud til siden, for at hjælpe med at balancere den lille krop, så den borte fodrejse kan fortsætte lidt endnu. Bevægeglæden lyser ud af den vordende regent, for når først man mestrer sin krop er man godt på vej til at blive konge i sit eget lille rige.

At forsøget er ledsaget af et smil, ændrer ikke på det faktum, at der er tale om hårdt og betydningsfuldt arbejde.

En ting er at få krop og sanser til at arbejde sammen på en måde, så bevægelserne foregår, så barnet reelt kommer fremad. Noget andet er de mange, mange andre læringsaspekter og udviklingspotentialer, der ligger i den rejse. Inde bag det koncentrerede blik og de buttede kinder arbejder hjernen på højtryk, for at afkode, bearbejde, analysere og handle på de sanseindtryk kroppen sender. Her lægges både grunden til en fremtidig rulleskøjteløber, sjippetovs-

hopper eller søvandssvømmer, men også muligheden for at tilegne sig andre motoriske færdigheder, kognitive processer, som omfatter vores evne til abstrakt tænkning, tal- og farveforståelse, sprogindlæring, genkendelse af former, problemløsning af både simple og mere komplekse opgaver, hukommelse og koncentration samt barnets måde at socialisere - forstå sig selv og andre på, bliver trænet."

- Hvad betyder krop, sanser og bevægelse for barnets samlede udvikling?
- Hvad siger forskningen om sammenhængen mellem fysisk aktivitet og kognition?
- Hvordan kan vi som pædagogisk personale skabe rammer for at børnene får så mange og alsidige sansemotoriske oplevelser og udfordringer som muligt?
- Hvad betyder den måde vi forvalter vores fysiske rammer og hvordan vi regelsætter brugen af inventar og rum, for børns kropslige udfoldelsesmuligheder?

Dette og meget andet kommer vi ind på i løbet af foredraget.

Pris

For medlemmer: Kr. 250,00 (ex. moms). For andre er prisen Kr. 350,00 (ex. moms). Begge priser er inkl. kage, kaffe, the.

Tilmelding og information

Tilmelding foretages på www.dlo.dk - Spørgsmål kan rettes til DLOs sekretariat, tlf. 70275520.

